



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

NÁZEV ZAKÁZKY:

INFRASTRUKTURA PRO VÝUKU PŘÍRODNÍCH VĚD NA ZŠ NAVIS

Druh zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Zadávací dokumentace: v souladu s Metodickým pokynem se jedná o uzavřenou, zadávací dokumentace je rozeslána účastníkům elektronicky prostřednictvím emailu.

Úvodní ustanovení:

- 1) Vyhlašovaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ. Pro tuto veřejnou zakázku malého rozsahu platí ustanovení § 31 ZZVZ, není zadávána postupem podle ZZVZ. Při jejím zadávání platí ustanovení §6 ZZVZ.
- 2) Práva, povinnosti či podmínky v tomto Oznámení výslovně neuvedené se řídí dle METODICKÉHO POKYNU PRO OBLAST ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK PRO PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2014-2020 (dále jen „MPZ“). V souladu s MPZ se jedná o zakázku na dodávky, která je zadávána v otevřené výzvě dle čl. 7.1.1 písm. a) MPZ.
- 3) Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účel této veřejné zakázky malého rozsahu označovány jako „účastníci“, spolek NAVIS, z.s., vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označeno jako „zadavatel“.
- 4) V případě, kdy zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 5) Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka adresně jednotlivým účastníkům, kteří podali nabídku.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Spolek NAVIS, z.s.
Právní forma:	Spolek
Sídlo zadavatele:	Petřkov 166/1, 251 69
IČO:	05526752
Zapsaná v rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 67011	
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Jan Vepřek
Telefon:	+420 775 029 593
E-mail:	veprek@skoly-navis.cz
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Jan Vepřek

Adresa:	V Dolích 444, 251 01 Světlce
Telefon:	+420 775 029 593
E-mail:	veprek@skoly-navis.cz

2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je modernizace stávající učebny ZŠ Navis, v rámci projektu Infrastruktura pro výuku přírodních věd na ZŠ Navis (reg. č.: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0016224). Učebna je určena pro výuku předmětů fyziky a chemie na 2. stupni ZŠ. Kapacita učebny je 30 žáků. Jedná se o dodávku vybavení učebny – nábytek, digitální a IT technologie, pomůcky zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí.

Podkladem pro zpracování nabídky je příloha č. 4 Položkový rozpočet s minimální požadovanou specifikací.

Součástí dodávky je rovněž:

- a) doprava na místo plnění, montáž a instalace nového vybavení (dopravu zajišťuje na své náklady a nebezpečí účastník zadávacího řízení)
- b) předání záručních listů, prohlášení o shodě jednotlivého vybavení a dalších souvisejících dokumentů
- c) předání návodů k obsluze jednotlivého vybavení
- d) zaškolení vyučujících určených kupujícím
- e) součástí dodávky je bezplatný záruční servis po dobu záruční doby. Záruční doba bude uvedena na záručním listu anebo dodacím listu/předávacím protokolu.

3 TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín plnění: do 90 dnů od účinnosti smlouvy

4 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Základní škola a gymnázium Navis (Praha-východ, V Dolích 444, 251 01 Světlce)

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

690.000 Kč bez DPH

6 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

Rozsah kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost uvedenou níže
- b) splní profesní způsobilost uvedenou níže
- c) splní technické kvalifikační předpoklady uvedené níže (je-li jejich prokázání požadováno).

Účastník může nahradit předložení požadovaných dokladů též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Všechna zadavatelem požadovaná čestná prohlášení, musí být podepsána účastníkem (statutárním orgánem nebo jeho členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou na základě udělené prokury či přiložené plné moci).

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Základní způsobilost prokazuje účastník předložením čestného prohlášení v rozsahu podle § 74 ZZVZ, které se pro tento účel použije přiměřeně, a to formou čestného prohlášení v příloze č. 2 této zadávací dokumentace

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který je držitelem:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti výpisem z obchodního rejstříku. V nabídce může při prokázání profesní způsobilosti nahradit předložením čestného prohlášení (vzor viz příloha č. 2 tohoto Oznámení).

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník, který předloží:

- a) čestné prohlášení ve formě seznamu zakázek obdobného charakteru poskytnutých účastníkem za poslední pět (3) let v souhrnné minimální výši do 50% Kč bez DPH. Zadavatel požaduje seznam minimálně dvou takových zakázek.

Za zakázky obdobného charakteru se pro účely této zakázky považuje dodávka digitální a IT technologie a dodávka nábytku (např. lavic nebo židlí). Plnění (tedy IT technologie a nábytek) může být prokázáno více referenčními zakázkami. V případě, že účastník předloží pouze dvě referenční zakázky, musí být jedna na „IT vybavení“ a druhá na „dodávku“ nábytku. Nesmí se jednat o shodný předmět plnění pro obě zakázky.

Účastník ve výše uvedeném seznamu uvede minimálně tyto náležitosti:

- název a předmět obdobné zakázky
- cena v Kč bez DPH
- doba poskytnutí
- název objednavatele včetně uvedení kontaktu

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti v seznamu uvedené.

7 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Účastník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028, pokud není v českých právních předpisech stanovena lhůta delší.

Každá faktura musí být označena číslem a názvem projektu.

Účastník je povinen minimálně do roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

8 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ta je hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocena bude celková nejnižší nabídková **cena v Kč včetně DPH** za předmět plnění zakázky.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, odešle účastníkům nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“) a to formou dotazu adresovaného emailem. Žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel dotaz zodpoví do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel odešle vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace účastníka všem osloveným účastníkům uzavřené výzvy.

V případě, že žádost o vysvětlení nebude doručena včas, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. V případě, že zadavatel vysvětlení na takovouto žádost poskytne, není povinen dodržet lhůtu nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky jsou účastníci povinni podat nejpozději **do 28. 01. 2022 do 10:00 hodin** v listinné podobě.

Místem podání je budova školy ZŠ NAVIS, V Dolích 444, 251 01 Světlice

Nabídky budou otevřeny v místě podání zadavatelem po ukončení lhůty pro podání nabídek.

12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se neprovádí, neboť pro zpracování nabídky není potřeba.

13 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené nápisem „**Veřejná zakázka malého rozsahu - INFRASTRUKTURA PRO VÝUKU PŘÍRODNÍCH VĚD NA ZŠ NAVIS- NEOTEVÍRAT**“.

Na obálce s nabídkou bude uveden název účastníka, IČ a adresa, na niž je možné poslat případné oznámení o podání nabídky po lhůtě pro podání nabídek.

Obálky s nabídkou budou za účelem vyloučení manipulace s obsahem opatřeny na zadní straně na uzavření razítkem nebo podpisem odpovědného zástupce účastníka.

14 PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů pomocí přílohy č. 6 Seznam poddodavatelů. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je účastník povinen zadavatele písemně požádat.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů (např. příloha č. 5 Prohlášení o neexistenci poddodavatelů)

15 POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka byla označena a řazena takto:

- 1) Vyplněný krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technických kvalifikačních předpokladů
- 3) Návrh kupní smlouvy – protože to jsou dodávky
- 4) Oceněný položkový rozpočet – příloha č. 4
- 5) Seznam poddodavatelů/prohlášení o neexistenci poddodavatelů (vyplněná příloha č. 5 nebo 6)

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení účastníka.

16 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky, a to na základě ocenění jednotlivých položek v příloze č. 4 Položkový rozpočet. Kompletní oceněný soupis bude přílohou Návrhu kupní smlouvy. Nabídkovou cenu vzniklou oceněním položkového rozpočtu uvede dodavatel do krycího listu nabídky (příloha č. 1 tohoto Oznámení), do návrhu kupní smlouvy a do položkového rozpočtu.

V případě rozporu mezi částkami uvedenými v kupní smlouvě, v položkovém rozpočtu a v krycím listu bude zadavatel vycházet z předpokladu, že správná je celková nabídková cena uvedená v rozpočtu – vyplněné příloze č. 4

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena bude členěna:

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH	Kč
Cena celkem vč. DPH	Kč

Účastník je dále povinen uvést, zda je plátcem DPH či nikoliv.

Nabídková cena bude sestavena jako cena nejvýše přípustná.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady související s realizací díla, a to vč. vedlejších nákladů souvisejících a také ostatní náklady související s plněním těchto zadávacích podmínek.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky.

17 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Podmínkou účasti v tomto výběrovém řízení je akceptace obchodních podmínek, které jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3.

Podáním nabídky akceptuje účastník tohoto řízení závazný návrh smlouvy a souhlasí s obchodními podmínkami v něm uvedenými. Bere na vědomí, že smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu s tímto návrhem smlouvy.

Účastník v nabídce předloží návrh smlouvy, který obsahuje obchodní a platební podmínky požadované zadavatelem, a který je přílohou č. 3 tohoto Oznámení. V návrhu smlouvy účastník doplní požadované údaje (zejm. identifikační údaje, cenu, oprávněné osoby).

18 VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

-
- 1) Pokud vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem uzavřít smlouvu nebo neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení umístil na druhém místě. Tento postup lze eventuálně využít i opakovaně.
 - 2) Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit až do uzavření kupní smlouvy, odmítnout všechny předložené nabídky a nevybrat žádného účastníka.
 - 3) Veškeré náklady na vyhotovení nabídky nesou výlučně účastníci na svůj vrub, a to i v případě, kdy zadavatel v plném rozsahu využije práva, které si vyhradil v předchozím odstavci.
 - 4) Účastník podá nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky; nabídky týkající se pouze části požadovaného plnění nebudou hodnoceny.
 - 5) Účastník je povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 6) V případě, že by se v hodnocení nabídek umístily na prvním místě dvě nabídky se shodnou nabídkovou cenou, bude mezi nimi o vítězi rozhodnuto losováním provedeným za účasti dotčených účastníků a notáře
 - 7) výběrové řízení na zakázku zrušit
 - 8) na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
 - 9) nevracet účastníkům podané nabídky,
 - 10) neuhradit účastníkům náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení,
 - 11) ověřit skutečnosti tvrzené účastníkem v jím podané nabídce,
 - 12) vyřadit nabídky, které nebyly zpracovány podle podmínek stanovených zadavatelem.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti, technických kvalifikačních požadavků
Příloha č. 3: Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 4: Položkový rozpočet
Příloha č. 5: Prohlášení o neexistenci poddodavatelů
Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů

V Říčanech dne 17. 12.2021

.....
statutární zástupce zadavatele
Mgr. Jan Vepřek
statutární zástupce zadavatele

.....
statutární zástupce zadavatele
Mudr. Ricardo Massmann
statutární zástupce zadavatele