

**Mateřská škola Ratolest s.r.o.**  
**Petřikov 166, 251 69 Velké Popovice**  
*zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 155897*

IČ: 28958756, DIČ: CZ28958756

tel.: 7732226531

*email: skolka.ratolest@gmail.com*

*http://www.msratolest.cz*

## **Zásady zpracování osobních údajů**

V Mateřské škole Ratolest s.r.o. (dále jen „škola“) usilujeme o dodržování platných zákonů a předpisů týkajících se ochrany osobních údajů. V tomto dokumentu jsou uvedeny informace o zásadách, podle kterých zpracováváme údaje subjektů, dále informace o našem přístupu ke zpracování a ochraně osobních údajů.

### **1. Úvodní informace**

- 1.1. Škola v roli správce osobní údaje subjektů ode dne 25. 5. 2018 v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR).
- 1.2. Subjekt osobních údajů poskytuje škole své osobní údaje zákonným způsobem v závislosti na účelu jejich zpracování:
  - a. pro splnění právních povinností,
  - b. pro splnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu,
  - c. pro účely oprávněných zájmů,
  - d. pro splnění smlouvy,
  - e. pro jiné účely se souhlasem subjektu se zpracováním jeho osobních údajů.
- 1.3. Souhlas se zpracováním osobních údajů je subjektem osobních údajů udělován v případě, kdy nelze pro účel zpracování použít jiný právní titul. Škola přijímá souhlas subjektu údajů jako svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů. Subjekt údajů má právo svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost předcházejícího zpracování osobních údajů subjektu, vycházejícího z jím dříve uděleného souhlasu. Před udělením souhlasu je subjekt údajů informován. Odvolání souhlasu je stejně snadné jako jeho poskytnutí.

### **2. Účel zpracování osobních údajů subjektů osobních údajů**

- 2.1. Osobní údaje subjektů osobních údajů musí být shromažďovány pouze pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný.
- 2.2. Škola dále zpracovává osobní údaje subjektů k zabezpečení svých smluvních vztahů, vedení účetnictví a personální a mzdové agendy.

### **3. Kategorie zpracovávaných osobních údajů (ze školní matriky)**

3.1. Škola shromažďuje, zpracovává a uchovává následující kategorie osobních údajů subjektů:

- 3.1.1. adresní a identifikační osobní údaje – zejména jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, telefonní číslo, e-mail, doručovací adresu, bankovní údaje;
- 3.1.2. popisné osobní údaje – zejména údaje subjektu vztahující se ke smluvnímu vztahu;
- 3.1.3. zvláštní kategorie osobních údajů, zejména citlivé údaje, dotýkající se zpravidla zdravotního stavu či sociální situace subjektu, a dále údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů, a to vždy v případech, kdy to škole ukládají příslušné právní předpisy;
- 3.1.4. jiné údaje – např. fotografie.

### **4. Způsob zpracování a uchování osobních údajů a doba jejich uložení**

4.1. Škola zpracovává osobní údaje subjektu manuálně či automatizovaným způsobem a zabezpečeně je uchovává v listinné či elektronické podobě po dobu zákonem stanovenou.

### **5. Předání osobních údajů**

5.1. Škola může získané osobní údaje subjektu, včetně údajů citlivých, předat třetí osobě jen na základě zákonného titulu, zejména pro splnění úkolu vyplývajícího z právního předpisu. O jednotlivých případech předávání je subjekt informován v rámci Oznámení o zpracování osobních údajů pro příslušný účel zpracování.

5.2. Se souhlasem subjektu, resp. v případě, že účinně nevznesl námitku po obdržení oznámení, mohou být jeho osobní údaje předány i dalším subjektům.

### **6. Práva subjektu osobních údajů**

6.1. Subjekt údajů na základě žádosti obdrží od školy veškeré informace o zpracování jeho údajů, a to stručným, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků.

6.2. Pokud se osobní údaje, týkající se subjektu údajů, získávají přímo od něho, poskytne mu škola v okamžiku získávání osobních údajů tyto informace:

- totožnost a kontaktní údaje správce;
- účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro jejich zpracování;
- oprávněné zájmy správce v případě, že je zpracování založeno na tomto zákonném titulu;
- případné příjemce nebo kategorie příjemců osobních údajů, včetně případného zpracovatele;
- případný úmysl správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci včetně odkazu na vhodné záruky;

- skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do budoucí smlouvy, a zda má subjekt údajů povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů;
- dobu, po kterou budou osobní údaje uloženy u správce, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby;
- existenci práva požadovat od školy přístup k osobním údajům, týkajícím se subjektu údajů, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů;
- pokud je zpracování založeno na souhlasu subjektu údajů, existenci práva odvolat kdykoli souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním;
- možnost podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

6.3. Pokud škola hodlá osobní údaje dále zpracovávat pro jiný účel, než je účel, pro který byly shromážděny, poskytne subjektu údajů ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu.

6.4. Škola nemusí subjektu osobních údajů informace o zpracování poskytovat tehdy, pokud subjekt údajů již uvedené informace má, a do té míry, v níž je má.

6.5. Pokud provádí škola zpracování nezbytné pro splnění své právní povinnosti nebo svého úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu své pravomoci, může poskytnout informace subjektu údajů také zveřejněním informací způsobem umožňujícím dálkový přístup.

6.6. Jestliže osobní údaje nebyly získány od subjektu údajů, poskytne mu škola stejné informace a navíc:

- kategorie dotčených osobních údajů;
- zdroj, ze kterého osobní údaje pocházejí, a případně informace o tom, zda údaje pocházejí z veřejně dostupných zdrojů.

6.7. Škola nebude v případě získání osobních údajů od někoho jiného, než je subjekt údajů, uplatňovat informační povinnost, pokud je získávání nebo zpřístupnění výslovně stanoveno právním předpisem, který se na školu vztahuje.

6.8. Subjekt osobních údajů, který zjistí nebo se domnívá, že škola jako správce nebo jiná osoba, která pro školu zpracovává osobní údaje, provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s GDPR, může požádat o vysvětlení nebo požadovat, aby škola nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Nevyhoví-li škola nebo příslušný zpracovatel žádosti, může se subjekt osobních údajů obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů, přičemž právo subjektu obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů tím není dotčeno.

6.9. Subjekt osobních údajů má tato další práva:

- 6.9.1. získat od školy, jsou-li pro to splněny podmínky, informace o zpracování jeho osobních údajů (informace o totožnosti a kontaktní údaje správce, o účelech zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a zákonném základu pro zpracování, o případných příjemcích osobních údajů a další informace,

nezbytné pro zajištění transparentního a korektního zpracování jeho osobních údajů);

- 6.9.2. získat od školy přístup k osobním údajům, tj. získat od školy potvrzení o tom, zda tato zpracovává osobní údaje, které se ho týkají, a je-li tomu tak, má subjekt osobních údajů právo získat přístup k těmto osobním údajům a na další informace v zákonném rozsahu;
  - 6.9.3. na opravu svých nesprávných osobních údajů, resp. na doplnění neúplných osobních údajů;
  - 6.9.4. na výmaz svých osobních údajů, pokud byly splněny zákonné podmínky, např. pokud osobní údaje již nejsou potřeba k účelům, pro něž byly získány nebo se jinak zpracovávaly, nebo např. pokud subjekt odvolá svůj souhlas, na jehož základě byly osobní údaje zpracovány;
  - 6.9.5. na omezení zpracování osobních údajů, jsou-li splněny zákonné podmínky;
  - 6.9.6. na přenositelnost údajů, tj. na získání osobních údajů, které se ho týkají a které škole poskytl, a to v strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu;
  - 6.9.7. vznést kdykoli námitku z důvodů jeho konkrétní situace proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají;
  - 6.9.8. nebyt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, vč. profilování, neudělí-li k tomu subjekt souhlas, kromě případů, kdy automatizované zpracování ukládá právní předpis;
  - 6.9.9. podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 6.10. Škola je oprávněna vyžadovat od subjektu osobních údajů při podání žádosti o naplnění některého z výše uvedených práv jeho osobní identifikaci.
- 6.11. Škola je oprávněna v případech, které vymezuje právní předpis, za poskytnutí informace o zpracovávaných osobních údajích subjektu požadovat přiměřenou úhradu, nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

## **7. Závěrečná ustanovení**

- 7.11. Subjekt osobních údajů může veškeré informace ke zpracování svých osobních údajů získat osobně, případně způsobem, při kterém se zajistí dostatečná identifikace subjektu. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se na nás můžete obracet prostřednictvím e-mailu [skolka.ratolest@gmail.com](mailto:skolka.ratolest@gmail.com), případně datové schránky (ID datové schránky: 2or54h).